

## Obsah

<b>Poučení o zpracování osobních údajů pro členy Spolku pro ochranu osobních údajů</b>	<b>2</b>
<i>Správce osobních údajů</i>	2
<i>Poučení o zpracování osobních údajů</i>	2
<i>Přehled zpracovávaných (typů) údajů a jejich zdroje</i>	2
<i>Účely zpracování</i>	2
<i>Právní základ zpracování</i>	3
<i>Právo na námitku</i>	3
<i>Doba, po níž budou údaje zpracovávány</i>	4
<i>Aktualizace údajů</i>	4
<i>Marketingová sdělení</i>	4
<i>Jak bude zpracování probíhat a jeho důsledky</i>	5
<i>Rodné číslo</i>	5
<i>Předávání osobních údajů jiným osobám (příjemci osobních údajů)</i>	5
<i>Předávání osobních údajů do ciziny</i>	5
<b>Rizika a doporučené postupy</b>	<b>6</b>
<i>Poučení o právech subjektů údajů podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679:</i>	6
<b>Jak nás můžete kontaktovat?</b>	<b>7</b>

# Poučení o zpracování osobních údajů pro členy Spolku pro ochranu osobních údajů

## Správce osobních údajů

Správce osobních údajů je Spolek pro ochranu osobních údajů, se sídlem Hellichova 1/458, Malá Strana 118 00 Praha 1, IČO: 03493679, zapsaný ve veřejném rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 61299 (dále také jen „Spolek“). Kontaktní údaje správce naleznete [zde](#).

Níže se dozvíte, jak bude náš Spolek Vaše údaje zpracovávat a to ve smyslu obecného nařízení o ochraně osobních údajů (tedy [nařízení EU č. 2016/679](#), dále jej budeme nazývat také jen „Nařízení“).

## Poučení o zpracování osobních údajů

**Toto poučení shrnuje základní zásady zpracování osobních údajů ze strany Spolku, pokud se jedná o osobní údaje členů Spolku anebo uchazečů o členství – fyzických osob, případně fyzických osob jednajících za členy (uchazeče) – právnické osoby (dále všichni společně jen „členové“).**

## Přehled zpracovávaných (typů) údajů a jejich zdroje

*V této části se dozvíte, jaké typy osobních údajů o Vás budeme zpracovávat. Za osobní údaje se přitom považují veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (také nazývané „subjekt údajů“); identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby. Osobní údaje, které o Vás budeme zpracovávat, většinou získáme přímo od Vás, případně v rámci ukládání informací o Vaší činnosti v rámci Spolku nebo logováním Vaší činnosti v námi užívaných systémech. V odůvodněných případech (zejména při rozhodování o přijetí za člena či při vymáhání dlužných částek) si také můžeme o Vás vyhledat z otevřených zdrojů další informace.*

Osobní údaje členů, které bude Spolek zpracovávat, zahrnují zejména údaje poskytnuté členy, typicky:

- jméno a příjmení
- adresu bydliště
- doručovací adresu
- telefon
- datum narození
- e-mail.

Dále pak budeme zpracovávat údaje získané při činnosti Spolku, tedy zejména

- číslo účtu člena
- fakturované a hrazené (dlužné) částky
- plátce příspěvku
- údaje o účasti člena na akcích Spolku, v orgánech či komisích Spolku
- příspěvky členů umístěné na web Spolku či platformu pro sdílení názorů členů a
- údaje získané z komunikace se členy (obvykle se jedná o e-mailovou komunikaci).

Počítačové systémy používané Spolkem také vytvářejí

- logy činnosti jednotlivých osob v těchto systémech.

Podrobnosti naleznete v poučení o zpracování osobních údajů v těchto systémech [níže](#).

V souvislosti s komunikací se členem si Spolek, resp. jednotliví zpracovatelé osobních údajů, mohou ukládat také některé technické údaje, tedy čas provedené komunikace se členem a IP adresu, z níž bude zaslána.

## Účely zpracování

*V této části uvádíme přehled účelů, k nimž budeme Vaše osobní údaje využívat (zpracovávat). Obvykle je každý údaj využíván zároveň k vícero účelům. Od stanovených účelů se pak odvíjí i prostředky zpracování, doba zpracování apod. V určitých případech stanovených v Nařízení můžeme Vaše údaje zpracovávat i pro jiné účely, než jsou níže uvedené, jedná se však o výjimečné a omezené případy, které [Nařízení](#) podmiňuje splněním dalších podmínek.*

Primárním účelem zpracování osobních údajů členů je

- vedení administrativní agendy Spolku a organizace činnosti Spolku vč.

- vedení evidence členů podle stanov Spolku a
- pořizování zápisů o rozhodnutích orgánů Spolku;

pro tyto účely budeme využívat obvykle všechny předané údaje a údaje o hrazených a dlužných částkách. V této souvislosti budou údaje dále používány

- k evidenci členských příspěvků
- přípravě akcí Spolku (zejména setkání členů) a související evidenci osob, které se účastnily akcí Spolku
- vystavování členských certifikátů
- pro kontrolu činnosti administrativních pracovníků Spolku
- pro statistické účely
- další rozvoj služeb Spolku
- k vymáhání pohledávek a k ochraně práv Spolku a třetích osob (např. zpracovatelů osobních údajů, pronajímatelů prostor využívaných Spolkem) zejména před protiprávní činností a
- k výměně informací mezi členy Spolku (zejména v rámci členské zóny na webových stránkách Spolku a Workplace Spolku). Upozorňujeme, že k Workplace Spolku mohou mít přístup i osoby, které vyjádřily přání podat přihlášku do Spolku, ale ještě se nestaly jeho členy a mají k němu přístup také členové partnerského slovenského Spolku pre ochranu osobných údajov, se sídlem Lazaretská 2313/3A, 811 08 Bratislava, IČO: 52652157, neboť slouží jako česko-slovenská platforma pro výměnu informací.

Údaje získané z elektronické komunikace se členem, jako je IP adresa a čas komunikace budou užívány také za účelem

- IT bezpečnosti Spolku a
- ochrany práv Spolku a třetích osob.

Dále budou osobní údaje členů užívány Spolkem za účelem

- plnění jeho právních povinností

a to podle předpisů upravujících vedení účetnictví a daní, předpisů týkajících se ochrany osobních údajů (zde [Nařízení](#)), a povinností Spolku podle Občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., jedná se např. o zápisy o rozhodnutí orgánů Spolku, sepis listiny přítomných na zasedání orgánů).

Jméno, příjmení, tel. a e-mail člena mohou být užívány také za:

- účelem přímého marketingu (tedy zejména zasílání upozornění na akce Spolku nebo členů Spolku).

## Právní základ zpracování

*Každé zpracování osobních údajů musí být zákonné – musí být založeno na některém v [Nařízení](#) vyjmenovaném právním základu zpracování. Podobně jako u účelu může být každý údaj zpracováván na základě vícero právních důvodů zpracování. Pokud všechny právní důvody odpadnou, pak přestaneme Vaše údaje zpracovávat. Možné právní důvody zpracování jsou vyjmenovány v čl. 6 [Nařízení](#). Upozorňujeme Vás, že pokud budeme Vaše osobní údaje zpracovávat na základě Vašeho souhlasu, máte kdykoliv možnost tento souhlas odvolat (pro odvolání nás kontaktujte na níže uvedených [kontaktech](#)). Odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním. Údaje smluvních partnerů ovšem obvykle nejsou zpracovávány na základě souhlasu.*

Právním základem zpracování osobních údajů členů Spolku jsou

- oprávněné zájmy Spolku (dané zájmem na vedení administrativní agendy Spolku a na evidenci členů a zájmem na ochraně práv Spolku a jeho členů, zejména proti právním nárokům a protiprávní činnosti včetně IT bezpečnosti, zpracováním pro statistické účely a další rozvoj Spolku a zpracováním pro přímý marketing) a třetích osob (zejména dalších smluvních partnerů Spolku a pronajímatelů prostor využívaných Spolkem) a
- plnění zákonných požadavků (plnění požadavků podle předpisů o ochraně osobních údajů (zejména Občanský zákoník, zákon č. 110/2019 Sb. a [Nařízení č. \(EU\) 2016/679](#), kdy budou údaje použity pro evidenci zpracování osobních údajů, dokládání zákonnosti zpracování, vedení seznamu osob, jimž nemají být zasílána marketingová sdělení apod.), vedení účetnictví a plnění povinností podle daňových předpisů).

V některých případech může být základem zpracování osobních údajů členů také jejich

- souhlas

zejména v případě zveřejnění informací o členech na webových stránkách Spolku. Tento souhlas může být kdykoliv odvolán.

## Právo na námitku

*Právo na námitku je Vaším důležitým právem. Umožňuje Vám nechat přezkoumat zpracování prováděné na základě našeho tzv. oprávněného zájmu v případě, kdy to odůvodňuje Vaše konkrétní situace – tedy v případě, kdy samotné zpracování je přípustné, ale na Vaší straně existují konkrétní důvody, proč přesto nechcete, aby zpracování probíhalo. Možnost vznést námitku se však nevztahuje na všechny případy zpracování, např. ji není možné využít v případě, kdy zpracováváme Vaše údaje nezbytné pro plnění smlouvy či když nám jejich zpracování ukládá zákon. Právo na námitku je zakotveno v čl. 21 [Nařízení](#).*

Pokud je právním důvodem zpracování osobních údajů členů oprávněný zájem Spolku (jedná se zejména o zpracování údajů pro účely administrativy Spolku, IT bezpečnosti, pro statistické účely a další rozvoj Spolku a ochranu práv Spolku a třetích osob), má člen z důvodů

týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti takovému zpracování osobních údajů. V takovém případě nebude Spolek takové osobní údaje dále zpracovávat, pokud nebudou dány závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převáží nad zájmy člena nebo jeho právy a svobodami, nebo pokud nebudou zpracovávány pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků. Námitku proti zpracování může dotčená osoba vznést prostřednictvím kontaktních údajů uvedených níže či nejlépe prostřednictvím e-mailu [spolek@ochranaudaju.cz](mailto:spolek@ochranaudaju.cz). V e-mailu prosím uveďte konkrétní situaci, která Vás vede k závěru, že by Spolek neměl Vaše údaje zpracovávat.

V případě zpracování údajů pro účely [přímého marketingu \(zasílání marketingových zpráv\)](#) je možné vždy vznést námitku bez dalšího, takže v takovém případě nemusíte uvádět žádné důvody, proč si nepřejete nadále marketingové zprávy zasílat. V těchto případech nejlépe vnesete námitku tak, že odhlásíte další zaslání takových sdělení zasláním e-mailové žádosti na adresu [spolek@ochranaudaju.cz](mailto:spolek@ochranaudaju.cz).

Upozorňujeme, že i ve výše uvedených případech však bude obvykle probíhat paralelní zpracování osobních údajů i pro jiné účely, které budou odůvodňovat, aby Spolek takové údaje i nadále zpracovával (např. za účelem ochrany práv Spolku či dokládání plnění právní povinnosti).

## Doba, po níž budou údaje zpracovávány

*Spolek nemůže Vaše údaje zpracovávat po libovolně dlouhou dobu, ale doba zpracování je omezená na období, kdy Vaše údaje skutečně potřebujeme. Délku tohoto období se snažíme omezit tak, aby řádně zohledňovala jak Vaše, tak naše zájmy. Někdy je obtížnější potřebnou dobu zpracování určit, nebo z bezpečnostních důvodů není vhodné přesnou délku této doby sdělovat, níže proto alespoň uvádíme některá kritéria, podle nichž se při určení délky zpracování Vašich údajů rozhodujeme.*

Osobní údaje budou zpracovávány po přiměřenou dobu s ohledem na účel zpracování (údaje zpracovávány pro účely vedení účetní evidence budou ukládány po dobu 10 let od skončení příslušného kalendářního roku, údaje nutné pro vedení evidence členů budou zpracovávány po dobu 10 let od zániku členství, údaje obsažené v e-mailové korespondenci budou obvykle mazány po uplynutí nejvýše 5 let od jejího doručení (vyjma přihlášek a rozhodnutí orgánů Spolku a uzavřených smluv a jejich změn či ukončení), údaje o účasti na akcích Spolku budou ukládány Spolkem po dobu 4 (u neplacených akcí) až 10 let od skončení akce (vyjma video- a fotodokumentace o konání takových akcí, která bude ukládána po neomezenou dobu pro účely vedení archivu Spolku a přiměřené propagace jeho činnosti); zápisy o rozhodnutí orgánů Spolku budou uchovávány bez časového omezení (vč. listin přítomných osob).

Příspěvky poskytnuté členem na Workplace či webových stránkách Spolku jsou v těchto systémech zveřejňovány bez časového omezení. O jejich případný výmaz - nemůže-li jej subjekt údajů provést sám - je nutno vždy zvlášť požádat.

Počítačové systémy používané Spolkem také vytvářejí logy činnosti jednotlivých osob v těchto systémech. Podrobnosti o zpracování osobních údajů v těchto systémech naleznete v poučení [níže](#).

Kontaktní údaje členů pro účely zasílání marketingových sdělení bude Spolek zpracovávat po dobu, než člen vyjádří s takovým zasíláním nesouhlas. I pak ale bude Spolek zpracovávat základní údaje o tom, proč členovi marketingová sdělení zasílal, po přiměřenou dobu (cca 4 roky) k prokázání oprávněnosti takového zasílání.

Výše uvedené doby mohou být překročeny také v jednotlivém případě, kdy to odůvodní okolnosti, např. pokud bude zahájen soudní spor se členem či bude probíhat kontrola ze strany orgánu veřejné správy apod.

Při určení přiměřenosti doby zpracování osobních údajů bude dále vycházeno zejména z těchto hledisek (i) délky promlčecí doby, (ii) pravděpodobnosti vznesení právních nároků, (iii) obvyklých postupů na trhu, (iv) pravděpodobnosti a významu hrozících rizik a (v) případných doporučení dozorových orgánů.

## Aktualizace údajů

*Jednou z našich povinností jako správce osobních údajů je zpracovávat přesné údaje, případně s ohledem na okolnosti doplnit neúplné údaje. Pokud nám poskytnete informaci o změně Vašich údajů, pomůžete nám tuto povinnost řádně plnit.*

Pokud dojde ke změně poskytnutých údajů, dovolujeme si požádat o zaslání informace o takové změně.

Za účelem aktualizace dat je možné Spolek kontaktovat na níže uvedených [kontaktech](#).

## Marketingová sdělení

*Údaje o našich členech (nikoliv však takových, kteří nebyli skutečně přijati za členy Spolku) můžeme zpracovávat také pro účely tzv. přímého marketingu, v našem případě zaslání newsletterů informujících o činnosti Spolku a jeho členů (nad rámec běžné komunikace Spolku se členy). Zaslání newsletterů není obvykle časově omezeno, pokud ovšem vyjádříte přání, abychom Vám takové newslettery již dále nezasílali, nebudeme Vám je zasílat. I nadále však budeme zpracovávat po přiměřenou dobu základní údaje o zaslání, abychom byli schopni prokázat, proč jsme Vám tyto newslettery zasílali. Vaše údaje nebudeme za účelem zaslání newsletterů předávat žádným třetím osobám (vyjma našich subdodavatelů – zpracovatelů, kteří budou zpracování provádět pro nás).*

Člen bere na vědomí, že mu mohou být ze strany Spolku zasílána marketingová sdělení (typicky o akcích Spolku a jeho členů či novinkách v oblasti právní úpravy ochrany osobních sdělení) na jeho e-mailovou adresu. Frekvence takových sdělení nebude obvykle častější než 1x za 14 dní, ale obvykle bude k zaslání docházet jen výjimečně. Člen může toto zaslání kdykoliv odmítnout na adrese sídla Spolku či zasláním zprávy obsahující odmítnutí zaslání newsletterů na e-mailovou adresu [spolek@ochranaudaju.cz](mailto:spolek@ochranaudaju.cz).

## Jak bude zpracování probíhat a jeho důsledky

*V dnešní době většina zpracování probíhá počítačově, takže Vaše údaje budeme obvykle zpracovávat v počítačovém systému (např. v našem tabulkovém procesoru, v rámci aplikace Outlook pokud jde o e-maily, v účetním systému externího dodavatele účetních služeb, pokud jde o údaje nutné pro fakturaci apod.). Tím samozřejmě není vyloučeno ani zpracování písemností v kartotékách, jako je systém pro uložení papírových smluv, přehled přihlášek (které vždy ukládáme elektronicky a zároveň tiskneme) či kartotéky vizitek.*

Spolek tedy bude osobní údaje zpracovávat zejména ve svých počítačových systémech a počítačových systémech zpracovatelů. Písemnosti bude Spolek zpracovávat ve své kartotéce.

K organizaci akcí může využívat Spolek pro přihlášky účastníků některý online systém pro koordinaci schůzek. Správce takového systému je samostatným správcem údajů v něm, zpracovávaných.

K výměně zkušeností a informací mezi členy a vybranými osobami spolupracujícími se Spolkem a organizací činnosti komisí a pracovních skupin, využívá Spolek nástroj online Workplace společnosti Facebook Ireland Ltd.

Pro účely fakturace využívá Spolek cloudové řešení [iDoklad.cz](#) společnosti Solitea Česká republika, a.s.

Jako svoji banku využívá Spolek Fio banku, a.s.

K e-mailové komunikaci využívá spolek systém [Microsoft Office 365](#).

Pro organizování online akcí využívá Spolek řešení Teams od společnosti Microsoft Ireland Operations Ltd.

Pro sdílení souborů (např. prezentací z konferencí), využívá spolek online úschovny.

Poskytnutí zpracovávaných údajů ze strany člena je dobrovolné (ovšem bez poskytnutí údajů uvedených na přihlášce jako povinné nemůže být přihláška vyřízena). Některé údaje jsou jako povinné vyžadovány také při registraci služeb využívaných Spolkem nebo pro přihlášku na akce pořádané Spolkem.

## Rodné číslo

*Vaše rodné číslo budeme zpracovávat pouze, pokud ho sami dobrovolně uvedete nebo to bude vyžadovat právní předpis (pokud to není stanoveno výslovně právním předpisem, Spolek netrvá na tom, abyste Vaše rodné číslo uváděli, raději nám jej tedy neposkytujte).*

V případě, že člen na základě či v souvislosti se členstvím poskytne Spolku údaj o svém rodném čísle, souhlasí jakožto nositel tohoto rodného čísla ve smyslu § 13c odst. 1 zákona č. 133/2000 Sb. s tím, aby Spolek toto jeho rodné číslo využíval pro účely evidence členů. Spolek však poskytnutí rodného čísla nevyžaduje, proto nám ho prosím neposkytujte.

## Předávání osobních údajů jiným osobám (příjemci osobních údajů)

*Ne všechna zpracování osobních údajů provádí náš Spolek sám. Ke zpracování si někdy najímáme třetí osoby, tzv. zpracovatele osobních údajů. Snažíme se vybírat pouze takové zpracovatele, kteří jsou dostatečně důvěryhodní. V některých případech můžeme Vaše údaje zpřístupnit i osobám, které budou samostatnými správci osobních údajů či společnými správci společně se Spolkem.*

Spolek může zpřístupnit osobní údaje třetím osobám pouze v případech, kdy mu to bude ukládat nebo umožňovat právní předpis anebo se souhlasem člena. Spolek zpřístupňuje osobní údaje pouze v obvyklém rozsahu zpracovatelům či jiným příjemcům – dodavatelům externích služeb (typicky se jedná o programátorské či jiné podpůrné technické služby, dodavatele výše zmíněných aplikací, dodavatele administrativních činností, provozovatele e-mailového řešení), dále mohou být osobní údaje zpřístupňovány v nezbytně nutném rozsahu právním, ekonomickým a daňovým poradcům a auditorům (standardně jsou zpřístupňovány osobě vedoucí účetnictví Spolku). Osobní údaje týkající se dlužníků mohou být zpřístupněny také inkasním agenturám a to za účelem vymáhání či inkasa pohledávek. Na vyžádání či v případě podezření na protiprávní jednání mohou být osobní údaje předané také orgánům veřejné správy. Pokud chcete obdržet seznam dodavatelů služeb, [kontaktujte nás](#). Pokud bude Spolek organizovat osobní setkání členů, mohou být listiny přítomných či přihlášených členů předávány také osobě, jež Spolku poskytne prostory pro takové setkání za účelem ochrany jejich práv a případně plnění jejich povinností stanovených právními předpisy.

## Předávání osobních údajů do ciziny

*Zatímco podle [Nařízení](#) platí zásada volného pohybu osob v EU, [Nařízení](#) omezuje předávání osobních údajů do ciziny mimo EU. Spolek standardně osobní údaje do ciziny mimo EU nepředává, pokud se nejedná o zpracování v rámci internetových služeb využívaných Spolkem. Může se proto stát, že Vaše osobní údaje budou zpracovány v počítačovém systému, jehož servery se budou nacházet mimo území EU, což se týká internetového Workplace Spolku a služeb od společnosti Microsoft.*

Upozorňujeme, že pokud využíváme ke zpracování údajů cloudové služby, mohou být takové údaje těmito zpracovateli zpracovávány i mimo EU. S těmito zpracovateli jsme uzavřeli tzv. standardní smluvní doložky vydané Evropskou komisí, právním základem předání údajů mimo EU

je tak čl. 46 odst. 2 písm. c) Nařízení. S ohledem na charakter zpracovávaných údajů považujeme tyto doložky za v tomto kontextu za dostatečné opatření. Pro případné získání kopie těchto údajů se můžete obrátit [přímo na nás](#).

## Rizika a doporučené postupy

Každé zpracování osobních údajů s sebou nese určitá rizika. Ta mohou být různá s ohledem na rozsah zpracovávaných údajů a způsob jejich zpracování. Níže uvádíme některé doporučené postupy, které Vám mohou pomoci ochránit Vaše data:

- Pokud nám poskytnete Vaše údaje, vždy se zamyslete nad tím, zda je nutné dané údaje poskytnout. Zejména pečlivě byste měli zvážit poskytnutí údajů, které se týkají Vašeho osobního života a jeho aspektů nesouvisejících s účely, pro které je poskytnete nebo údajů určených ke zveřejnění, byť pouze mezi členy Spolku (např. Vašich komentářů na Workplace apod.) – i tak se jedná o stovky osob. Pokud máte pocit, že po Vás vyžadujeme příliš mnoho údajů, [kontaktujte nás](#), prověříme přiměřenost našeho požadavku.
- Pokud nám poskytnete nebo v našich službách zveřejníte osobní údaje třetích osob (Vašich rodinných příslušníků či zaměstnanců Vašeho podniku apod.), zamyslete se nad tím, zda je toto předání nutné a potřebné. V případě potřeby si vyžádejte souhlas takovýchto třetích osob
- Pokud Vás Spolek požádá o poskytnutí údajů, nebojte se zeptat, zda je to potřebné a zda nelze dosáhnout cíle zpracování i bez těchto údajů.
- Pokud se budete přihlašovat do našich systémů prostřednictvím hesla, použijte vždy unikátní silné heslo, které nebudete využívat pro jiná zařízení a přístupy. Vaše heslo nikomu nesdělujte či nezpřístupňujte, ani ostatním členům Spolku. Sdělení Vašeho hesla po Vás nikdy nebudeme vyžadovat, dejte si proto pozor zejména na různé e-mailové výzvy ke sdělení hesel, byť by byly podepsány jménem Spolku. Jedná se pravděpodobně o povrhy za účelem vylákání a následného zneužití hesla.
- Pokud nám posíláte důvěrné údaje, snažte se využít bezpečný způsob komunikace, např. zaheslování souboru spojené se zašifrováním a předáním hesla jiným komunikačním kanálem.
- Pokud budete mít pocit, že ze strany Spolku nejsou plněny veškeré povinnosti, došlo k neoprávněnému úniku dat nebo že se někdo vydává neoprávněně za našeho spolupracovníka, sdělte nám to prosím co nejdříve. Kontakty na nás Spolek naleznete [zde](#).
- Snažíme se vždy udržovat tato poučení aktuální. Proto čas od času budeme provádět úpravy těchto pravidel. U podstatnějších úprav Vás budeme informovat zvláště, přesto není na škodu si čas od času znovu tato pravidla pročíst.
- Udržujte své údaje aktuální.

## Poučení o právech subjektů údajů podle [Nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) č. 2016/679](#):

Fyzická osoba má právo u Spolku jakožto správce osobních údajů:

- a) požadovat přístup k osobním údajům, které správce zpracovává, čímž se rozumí právo získat od správce potvrzení, zda osobní údaje, které se jí týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k dalším informacím uvedeným v čl. 15 Nařízení,
  - b) požadovat opravu osobních údajů, které jsou o ní zpracovávány, pokud jsou nepřesné (čl. 16 Nařízení). S přihlédnutím k účelům zpracování má v některých případech právo požadovat také doplnění neúplných osobních údajů,
  - c) požadovat výmaz osobních údajů v případech, které jsou upraveny v čl. 17 Nařízení.
  - d) požadovat omezení zpracování údajů v případech, které jsou upraveny v čl. 18 Nařízení,
  - e) získat osobní údaje, které se jí týkají a
    - (i) které zpracováváme s jejím souhlasem, nebo
    - (ii) které zpracováváme pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou taková fyzická osoba je nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na její žádost
- ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, přičemž má právo předat tyto údaje jinému správci, a to za podmínek a s omezeními uvedenými v čl. 20 Nařízení a
- f) má právo vznést námitku proti zpracování ve smyslu čl. 21 Nařízení z důvodů týkajících se její konkrétní situace.

Pokud obdržíme takovou žádost, budeme informovat žadatele o přijatých opatřeních bez zbytečného odkladu a v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce. Nás Spolek není v určitých případech stanovených Nařízením povinen zcela nebo zčásti žádosti vyhovět. Bude tomu tak zejména, bude-li žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, zejména protože se opakuje. V takových případech můžeme (i) uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů nebo (ii) odmítnout žádosti vyhovět.

Pokud obdržíme výše uvedenou žádost, ale budeme mít důvodné pochybnosti o totožnosti žadatele, můžeme jej požádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení jeho totožnosti.

Informace o tom, že u nás subjekt údajů uplatnil svoje práva a jak jsme jeho žádost vyřídili, si po přiměřenou dobu (obvykle 3-4 let) uložíme za účelem dokladování této skutečnosti, pro statistické účely, zlepšování našich služeb a ochrany našich práv.

V případě, kdy se subjekt údajů domnívá, že Spolek zpracovává jeho osobní údaje neoprávněně či jinak porušuje jeho práva, má právo podat stížnost u dozorového úřadu (tedy [Úřadu pro ochranu osobních údajů](#)) či má právo požádat o soudní ochranu.

## Jak nás můžete kontaktovat?

Pro případné připomínky a dotazy k ochraně osobních údajů a pro kontakt ve věci výkonu Vašich zákonných práv můžete použít následující kontakty:

**Spolek pro ochranu osobních údajů**

Hellichova 1/458, Malá Strana, 118 00 Praha 1

e-mail: [spolek@ochranaudaju.cz](mailto:spolek@ochranaudaju.cz)

ID datové schránky: h2grwk6